

خارطة الطريق

الإجراءات المتبعة في عملية توظيف الاسلاك الخاصة بإدارة السجون و هذا عن طريق الانتقاء من بين المترشحين المحتملين لهذه المناصب من المستفيدين الحاليين من جهاز المساعدة على الإدماج المهني الذين يستوفون الشروط المطلوبة وفق التنظيم المعمول به في هذا المجال :

- 1- عرض المنشور على السادة رؤساء اللجان الولائية طبقا لاحكام المادة 6 من المرسوم التنفيذي رقم 19-336 المؤرخ في 08 ديسمبر 2019 و المتعلق بإدماج المستفيدين من جهازي المساعدة على الإدماج المهني و الاجتماعي لحاملي الشهادات، و هذا قصد نشره على مستوى الادارات المستخدمة التي يتواجد بها المستفيدون من جهاز المساعدة على الادماج المهني على ان يحدد تاريخ واحد للنشر و اعلان التوظيف في كل الادارات عبر كامل التراب الوطني،
- 2- بعد نشر الاعلان تستلم الإدارة المعنية ملفات المترشحين الراغبين في المشاركة في المسابقة و المستوفون الشروط القانونية للمستفيدين من الجهاز المتواجدين على مستواها،
- 3- بعد انقضاء المدة القانونية يستلم مدراء التشغيل للولاية من الادارات المعنية ملفات المعنيين في أظرفة مغلقة عن طريق اعداد محضر استلام ممضى من الطرفين،
- 4- يسلم مدير التشغيل للممثل المؤسسة العقابية ملفات المترشحين و ذلك عن طريق اعداد محضر استلام ممضى من طرفيين،
- 5- بعد ضبط القائمة النهائية للمعنيين يتم تسليم شهادة الادماج و الانتساب لدى الصندوق الضمان الاجتماعي للعمال الاجراء ووفقاً للتعليمات الوزارية المشتركة رقم 25 المؤرخة 16 ديسمبر 2019 التي تحدد إجراءات تطبيق أحكام المرسوم التنفيذي رقم 19-336 المؤرخ في 08 ديسمبر 2019 و المتعلقة بإدماج المستفيدين من جهازي المساعدة على الإدماج المهني و الاجتماعي لحاملي الشهادات،
- 6- يتم تبليغ الملفات المرفوضة بنفس الطريقة.